

ПРИКАЗ

от 19.09.2018 г.

№ 370

Об утверждении Положения о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

Во исполнение Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и в целях обеспечения комплексной психолого-медико-педагогической помощи детям на территории муниципального образования «Каргопольский муниципальный район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Зайкову О.А., ведущего специалиста отдела образовательных учреждений Управления образования.

Начальник Управления образования

Е.В. Королева

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

2. Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – комиссия).

3. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4. Комиссия является территориальной. Комиссия создается Управлением образования муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», и осуществляет свою деятельность в пределах территории муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

5. Состав и порядок работы комиссии утверждаются Управлением образования муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

6. Управление образования муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», образовательные организации, комиссии информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии.

7. Комиссия является структурным подразделением муниципального образовательного учреждения «Средняя школа №2 с углубленным изучением математики».

8. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Деятельность комиссии финансируется за счет бюджета муниципального образования «Каргопольский муниципальный район».

II. Основные направления деятельности и права комиссии

10. Основными направлениями деятельности комиссии являются:
а) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления

недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

г) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением, проживающих на территории деятельности комиссии.

11. Комиссия вправе обратиться в Архангельскую областную ПМПК (Центральную комиссию) по вопросам:

а) координации и организационно-методического обеспечения деятельности комиссии;

б) проведения обследования детей по направлению территориальной комиссии, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения территориальной комиссии.

12. Комиссия использует печать муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 с углубленным изучением математики» и бланки со своим наименованием.

III. Управление работой ПМПК. Оплата труда.

13. Общее руководство ПМПК возлагается на директора муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 с углубленным изучением математики», структурным подразделением которого является комиссия.

14. Непосредственное руководство осуществляется руководителем ПМПК.

15. Руководитель организует работу ПМПК и несет ответственность за организацию ее деятельности.

16. Деятельность ПМПК по административной линии курирует специалист Управления образования муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», который обеспечивает координацию деятельности ПМПК с остальными элементами службы ППМС обеспечения образования района.

17. Отношения между специалистами ПМПК и работодателем регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

18. Оплата труда специалистов ПМПК и продолжительность отпусков соответствуют повышенным нормативам образовательных учреждений коррекционного характера для работников психолого-педагогического профиля и государственных лечебных учреждений психиатрического профиля для медицинских работников.

19. Заработная плата (должностные оклады) работников устанавливаются на основе Положения о системе оплаты труда муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 с углубленным изучением математики», в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями. Виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера определяются в пределах фонда заработной платы.

VI. Организация деятельности комиссии

20. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал предварительной записи детей на обследование;

- б)** журнал учета детей, прошедших обследование;
- в)** карта (папка) ребенка, прошедшего обследование;
- г)** протокол обследования ребенка (далее – протокол).

Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

Документы, указанные в подпунктах "в" и "г" настоящего пункта, хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

21. Обследование детей проводится в помещениях комиссии. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

22. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

23. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение комиссии.

24. В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, а также направить ребенка для проведения обследования в центральную комиссию (областную ПМПК).

25. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись.

26. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), опытный учитель начальных классов, учитель-логопед, педиатр, детский психоневролог, детский психиатр, представитель Управления образования муниципального образования «Каргопольский муниципальный район». При необходимости в состав комиссии могут быть включены и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с Управлением здравоохранения муниципального образования «Каргопольский муниципальный район», а при отсутствии соответствующих специалистов в районе приглашаются для работы на договорной основе.

27. Комиссия обеспечивается необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, для организации своей деятельности. С целью обеспечения присутствия на заседаниях специалистов – членов комиссии из другого населённого пункта (г. Няндомы) комиссии выделяется автотранспорт.

VII. Родители (законные представители)

28. Родители (законные представители) имеют право:

а) присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

б) получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

29. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребёнка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребёнка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) согласие на обработку персональных данных ребёнка;

г) согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);

д) подробную выписку из истории развития ребёнка с заключениями врачей, наблюдающих ребёнка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

е) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

ж) письменные работы по русскому языку и математике (школьникам), результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка (дошкольникам: рисунки и т.п.).

При наличии так же предоставляются:

з) заключение (заключения) комиссии (ПМПК) о результатах ранее проведённого обследования ребёнка;

и) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации (ПМПк) или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций);

к) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (если не оформляется заявление).

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребёнке.

Для получения рекомендации о проведении государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ) на дому предоставляется:

л) заключение (заверенная в установленном порядке копия) врачебной комиссии с рекомендацией обучения на дому.

30. Родителям (законным представителям) выдается заключение ПМПК с рекомендациями (в данном заключении не указывается клинический диагноз).

31. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

32. В случае несогласия с заключением территориальной комиссии родители имеют право обжаловать его в центральную комиссию (АОПМПК).