

Управление образования администрации
МО «Каргопольский муниципальный район»

ПРИКАЗ

от 27 декабря 2016 года

№ 597

г. Каргополь

**Об утверждении положения
о районном конкурсе «Учитель года – 2017»**

В целях выявления, поддержки талантливых, творчески работающих педагогов, содействия их профессиональному росту, распространения передового педагогического опыта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести районный конкурс "Учитель года - 2017" в следующие сроки:
 - 1.1 заочный этап - с 17 января 2017 года по 06 февраля 2017 года,
 - 1.2 очный этап - с 20 февраля по 06 марта 2017 года,
 - 1.3 заключительный этап - 10 марта 2017 года;
2. Утвердить положение о районном конкурсе «Учитель года – 2017» (приложение №1);
3. Утвердить состав жюри конкурса «Учитель года – 2017» (приложение №2);
4. Утвердить состав счетной комиссии конкурса «Учитель года – 2017» (приложение №3);
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Попову Т.Ю., начальника отдела образовательных учреждений Управления образования

Исполняющий обязанности
Начальника Управления образования



Т.Ю. Попова

(личная подпись)

С приказом ознакомлены:

	Баталова Н.В.
	Вахрамеева М.А.
	Кузнецова Н.В.
	Шилова Л.В.
	Гусакова О.С.
	Колесова Л.В.
	Попова Е.А.

Положение о районном конкурсе «Учитель года – 2017»

1. Общие положения

1.1 Учредителем районного конкурса «Учитель года – 2017» (далее – Конкурс) является Управление образования администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» (Управления образования).

1.2 Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе.

1.3 Цели Конкурса:

- формирование в обществе социальной и гражданской значимости профессии педагога как носителя новых ценностей и общественных установок;
- стимулирование профессионального педагогического творчества;
- выявление и распространение образцов инновационной педагогической деятельности.

1.4 Конкурс проводится по двум номинациям:

- «Учитель года»;
- «Воспитатель года».

1.5 Материалы, предоставленные Участниками Конкурса, могут публиковаться на официальном сайте Управления образования администрации МО «Каргопольский муниципальный район» (www.karguo.ru).

2. Оргкомитет Конкурса

2.1. Для подготовки и проведения Конкурса создается оргкомитет, который утверждается приказом по Управлению образования администрации МО «Каргопольский муниципальный район».

2.2 Оргкомитет:

- разъясняет задачи и порядок проведения Конкурса;
- формирует состав жюри, экспертных групп и определяет их функции;
- формирует счетную комиссию (не менее 2-х человек);
- устанавливает критерии оценивания конкурсных заданий и минимальную сумму баллов;
- определяет образовательные организации для проведения конкурсных мероприятий;
- проводит жеребьевку;
- решает спорные вопросы;
- ведет документацию Конкурса;
- информирует средства массовой информации о проведении Конкурса.

2.3. Решение оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

3. Этапы и сроки проведения конкурса

3.1. Устанавливаются следующие этапы и сроки проведения Конкурса:

- приём документов – до 16 января 2017 года,
- заочный этап - с 17 января 2017 года по 06 февраля 2017 года;
- очный этап – с 20 февраля по 06 марта 2017 года;
- заключительный этап - 10 марта 2017 года.

4. Участники Конкурса

4.1. Принять участие в конкурсе могут:

- учителя общеобразовательных организаций,
- воспитатели дошкольных образовательных организаций;

Кандидатов для участия в Конкурсе в номинациях выдвигают образовательные организации.

4.2. Стаж педагогической работы участников конкурса в номинации «Учитель года», «Воспитатель года» не менее трех лет.

4.3. Возраст участников не ограничивается.

4.4. В очный этап Конкурса проходят все участники заочного этапа.

5. Конкурсные мероприятия.

5.1. Заочный этап конкурса

5.1.1. В программу заочного этапа Конкурса входит:

- *«Аналитическая справка о деятельности учителя (воспитателя)».*

5.2. Очный этап.

В программу очного этапа для всех номинаций конкурса входят:

5.2.1. Конкурсное мероприятие 1 - «Мероприятие с обучающимися (воспитанниками) другой образовательной организации»:

Формат:

- открытый урок по предмету с самоанализом – для учителей общеобразовательных организаций (регламент – 30 минут, не более 5 минут на самоанализ). Возрастной состав группы определяется участниками конкурса;
- занятие с самоанализом – для воспитателей дошкольных образовательных организаций (регламент – до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников, не более 5 минут на самоанализ). Возрастной состав группы обучающихся (воспитанниками) определяется участниками конкурса.

5.2.2. Конкурсное мероприятие 2

- *«Мастер-класс»*

Формат: демонстрация инновационных, наиболее эффективных технологий, форм, средств, приемов обучения и воспитания, авторских находок и идей, применяемых в собственном педагогическом опыте (регламент – до 20 минут, не более 5 минут для ответов на вопросы членов жюри).

5.3 Заключительный этап.

К конкурсным испытаниям заключительного этапа конкурса во всех номинациях допускаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по итогам заочного и очного этапов.

5.3.1. Конкурсное мероприятие 1 «Творческая самопрезентация «Педагогическое кредо» (регламент до 10 минут, включая 3 минуты на вопросы и ответы).

5.3.2 Конкурсное мероприятие 2 «Педагогическая копилка» (представление педагогического мастерства, регламент – до 7 минут)

5.3.3 Конкурсное мероприятие 3 «Педагогическая ситуация».

Вниманию всех конкурсантов будет представлен видеоролик, посмотрев который каждый участник должен будет предложить своё решение обозначенной проблемы. Выступление каждого участника согласно жеребьевки. Регламент- 3 минуты.

Последовательность выполнения конкурсных заданий определяется жеребьевкой.

5.3.4 Из числа участников конкурса, набравших наибольшее количество баллов по результатам заочного этапа, очного этапа и заключительного этапа определяется победитель и призеры Конкурса в каждой номинации

6. Требования к проведению конкурсных мероприятий

6.1 Последовательность выступления Участников Конкурса определяется жеребьевкой, проводимой перед началом конкурсных мероприятий первого и второго этапов очного тура, за исключением мероприятия с обучающимися (воспитанниками).

6.2 При проведении мероприятия с обучающимися (воспитанниками) необходимо строго соблюдать инструкцию по технике безопасности.

6.3 Отбор содержания для мероприятия с обучающимися (воспитанниками) осуществляется согласно возрастным и психологическим особенностям обучающихся (воспитанников).

6.4 Использование персонального компьютера и компьютерной техники на мероприятиях осуществляется только самим Участником.

7. Представление материалов участников Конкурса.

7.1 Для участия в конкурсе Заявитель направляет следующие документы:

- представление Заявителя (приложение 2),
- заявление Участника (приложение 3 и 4);
- техническая заявка Участника (приложение 5),

7.2 Для участия в заочном этапе Конкурса Заявитель направляет следующие материалы:

- аналитическая справка о деятельности учителя (воспитателя) (приложение 1)

7.3 Все представленные на конкурс документы оформляются как в печатном, так и в электронном варианте.

Требования к электронным носителям

- Подписать диск полным именем участника, указать название образовательной организации.
- Для текстовых документов необходимо использовать редактор Microsoft Word для Windows 2003, шрифт Times New Roman, 14 размер, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.
- Цветная фотография (портрет 9 x 12) участника и жанровая цветная фотография с урока или внеклассного мероприятия. Фотографии предоставляются в бумажном варианте и в электронной копии на компакт-диске в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.
- Не представлять документацию в архивируемом виде.

Требования к бумажным носителям (дублируют электронный носитель):

- Все бумажные документы предоставляются в пластиковой папке со скоросшивателем в отдельных файлах.
- На корешке обложки папки ФИО конкурсанта.
- Все материалы согласно перечню формируются в одном экземпляре.
- В текстах не допускается сокращение названий и наименований.
- Основанием для регистрации участника является предоставление всего комплекта документов.
- Материалы, оформленные с нарушением данных требований, к рассмотрению не принимаются.

7.3 *Приём материалов* осуществляется Оргкомитетом Конкурса до 15 ч. 00 мин. 09 февраля 2017 года по адресу: 164110, Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д.12, Управление образования.

7.4 Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие позднее **установленного срока**.

7.5 Материалы, предоставляемые на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

8. Жюри и счетная комиссия Конкурса

8.1 Состав жюри очного этапа Конкурса утверждается приказом Управления образования администрации МО «Каргопольский муниципальный район»

8.2 Состав жюри формируется из представителей общественности, работников образовательных организаций, победителей конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями в рамках ПНП «Образование», специалистов Управления образования.

8.3 Члены жюри Конкурса проводят анализ, выставляют оценки, выносят решения по итогам конкурсных испытаний, определяют лауреатов, призеров и победителей.

8.4 Члены жюри используют в своей работе критерии оценивания, установленные оргкомитетом Конкурса.

8.5 Для подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения конкурсных заданий, организации подсчета баллов, набранных участниками в конкурсных мероприятиях, создается счетная комиссия.

9. Награждение участников Конкурса

9.1 Все Участники Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

9.2 Победителям, призёрам в номинациях вручаются дипломы районного конкурса «Учитель года – 2017», призы.

9.3 Оргкомитет оставляет за собой право учреждать специальные дипломы и призы Участникам Конкурса.

9.4 Призы, подарки, денежные премии победителям и призёрам Конкурса могут учреждаться всеми заинтересованными организациями.

9.5 Лауреаты Конкурса, а также особо отличившиеся участники Конкурса, продемонстрировавшие яркие педагогические находки, оригинальные нетрадиционные подходы к обучению и воспитанию детей, особые коммуникативные способности и склонность к педагогической импровизации, награждаются почетными дипломами, ценными призами и/или денежными премиями.

10. Финансирование Конкурса

10.1 Финансирование проведения Конкурса осуществляет Управление образования администрации МО «Каргопольский муниципальный район»

10.2 Финансирование проезда и пребывания на Конкурсе членов жюри осуществляется за счет средств направляющей стороны.

10.3 Расходы по командированию участников Конкурса осуществляются за счет средств командирующих организаций.

10.4 Для проведения Конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

**Аналитическая справка о деятельности
учителя (воспитателя) образовательной организации**
*(Комментарии и пояснения даны курсивом, в заполненном варианте справки не
указываются.)*
Объем справки не более 10 листов А-4)

СВЕДЕНИЯ О УЧИТЕЛЕ (ВОСПИТАТЕЛЕ)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
2. Адрес постоянного места проживания воспитателя _____
3. Место работы *(полное наименование организации в соответствии с Уставом, титульный лист Устава с наименованием организации вложить в приложение)* _____
4. Почтовый адрес образовательной организации, контактный телефон, факс, e mail: _____
5. Образование (наименование учебного заведения, год окончания) _____
6. Квалификационная категория учителя (воспитателя) _____
7. Стаж педагогической работы по специальности в образовательной организации _____
8. Наличие почетных званий и ведомственных наград _____

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ (ВОСПИТАТЕЛЯ)

(Структура аналитической справки является примерной. Допускается изменение формы таблицы.)

**1. Позитивные результаты развития детей
в различных видах деятельности**

**1.1. Участие и достижения детей в конкурсах, выставках, соревнованиях, фестивалях
(за последние 4 года)**

Таблица 1.

Учебный год	Уровень и название мероприятия, достижения детей			
	Образовательная организация	Муниципальный	Региональный	Федеральный

**2. Использование современных образовательных технологий в
образовательном процессе**

**2.1. Наличие признанной профессиональным сообществом авторской программы
(технологии, методики и т.д.)**

Указываются сведения об авторской программе (название, год создания, направленность, информация об экспертизе программы и др.).

**2.2. Результативность авторской программы (технологии, методики и т.д.),
подтвержденная специально проводимыми исследованиями.**

Кратко характеризуются результаты реализации авторской программы.

2.4. Использование ИКТ в образовательном процессе и во взаимодействии с родителями
Следует охарактеризовать результативность использования ИКТ в образовательном процессе и во взаимодействии с родителями детей

2.5. Комментарии по показателям с общим выводом по критерию

3. Позитивные результаты дополнительного образования детей по различным направлениям и интересам

3.1. Ведение кружков, секций, студий (за последние четыре года)

Таблица 2.

Учебный год	Наименование кружка (секции...)	Краткая характеристика (цель, объем, возраст детей, формы работы и др.)	Количество детей

3.2. Результаты освоения детьми программ дополнительного образования, реализуемых учителем (воспитателем)

При оценке данного показателя учитывается соответствие образовательных результатов целям организованной с детьми деятельности в кружке, секции, студии. Следует указать достижения детей по программам дополнительного образования.

3.3. Комментарии по показателям с общим выводом по критерию

4. Позитивные результаты деятельности учителя (воспитателя)

4.1. Результативность взаимодействия с семьями обучающихся (воспитанников)

Кратко описываются задачи, содержание, формы, методы, результаты работы с семьями.

4.2. Результативность взаимодействия со специалистами образовательной организации

Кратко описываются содержание, формы и результаты взаимодействия со специалистами ОО

4.3. Осуществление социального партнерства с учреждениями образования, культуры, здравоохранения и др. (за последние четыре года)

Предоставляется информация о направленности работы воспитателя на организацию взаимодействия с социальными партнерами ОО. Указываются задачи, содержание (кратко), формы, условия и результаты взаимодействия.

4.4. Участие в проведении исследовательской, опытно-экспериментальной и проектной деятельности на разных уровнях (муниципальном, региональном, федеральном)

Предоставляется информация об участии и результатах участия воспитателя в проводимых на разном уровне исследованиях, экспериментах и проектах. Указывается тема, уровень, задачи участия воспитателя, содержание деятельности, результат, форма представления результата.

4.5. Комментарии по показателям с общим выводом по критерию

5. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на муниципальном и (или) региональном уровне

5.1. Участие в проведении мастер-классов, семинаров, «круглых столов», конференций и др. мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта

Таблица 3.

Учебный год	Уровни	
	Муниципальный	Региональный

5.2. Наличие публикаций по опыту деятельности учителя (воспитателя) (в том числе в сети Интернет)

Таблица 4.

Учебный год	Сведения о публикациях

В сведениях о публикациях следует указать наименование работы, выходные данные, соавторов.

5.3. Комментарии по показателям с общим выводом по критерию

6. Участие в муниципальных, региональных и федеральных профессиональных конкурсах

Таблица 5.

Учебный год	Уровни профессионального конкурса		
	Муниципальный	Региональный	Федеральный

7. Повышение квалификации и профессиональная подготовка

7.1. Повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние 5 лет

Перечень курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки за 2011-2016 гг. с указанием проблемы, сроков обучения, объема учебной программы и места обучения.

7.2. Деятельность по самообразованию

Учитывается актуальность заявленной темы, деятельность по ее изучению и эффективность форм представления результата.

Подпись руководителя образовательной организации _____

Печать образовательной организации

Дата _____

С аналитической справкой ознакомлен _____ подпись учителя (воспитателя)

Дата _____

Приложения к аналитической справке:

- Титульный лист Устава с наименованием организации;
- Аналитические справки по итогам проведения исследований;
- Образцы анкет для родителей, педагогов и представителей общественности;
- Ксерокопии дипломов и грамот обучающихся (воспитанников)
- Ксерокопии дипломов, удостоверений (о повышении квалификации и др.), сертификатов;
- Ксерокопии статей о деятельности учителя (воспитателя), опубликованных в СМИ;
- Творческие работы детей (небольшие по объему или их наиболее яркие фрагменты);
- Ксерокопии учебно-методических и научно-методических разработок (при значительном объеме возможно аннотирование публикаций);
- Экспертные заключения (сертификаты) на научно-методические разработки (муниципальные, региональные и федеральные экспертные советы);
- Методические разработки (небольшие по объему)
- CD с методическими разработками
- Фото и др.

Возможные темы для представления опыта:

- использование современных образовательных технологий в процессе обучения и воспитания детей;
- создание условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта;
- организация работы с одарёнными детьми;
- собственная методическая система;
- воспитание как приоритет деятельности учителя (воспитателя);
- реализация признанной профессиональным сообществом авторской программы.

Регистрационный номер №: _____

Дата регистрации заявки: _____

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ «УЧИТЕЛЬ ГОДА - 2017»**

Сведения о Претенденте

Ф.И.О. _____

Место работы (полное наименование ОО в соответствии с Уставом):

Почтовый адрес ОО: _____

Контактный телефон: _____ Факс: _____

E-mail: _____ http: _____

Сведения о Заявителе

Наименование Заявителя (включая организационно-правовую форму):

Ф.И.О. руководителя Заявителя, должность:

Фактический адрес Заявителя (местонахождение):

Контактный телефон: _____ Факс: _____

E-mail: _____ http: _____

Решение педагогического совета (дата, №) _____

Дата подачи заявки: _____

Согласовано:

Учитель (воспитатель) _____ / _____ /

Руководитель ОО _____ / _____ /

М.П.

Приложение 3
к Положению о районном конкурсе
«Учитель года -2017»

Оргкомитет районного конкурса
«Учитель года - 2017»

заявление.

Даю согласие на участие *в номинации «Учитель года»* на районном конкурсе «Учитель года – 2017».

Разрешаю вносить сведения, указанные в информационной карте участника районного конкурса, в базу данных об участниках районного конкурса и использовать в некоммерческих целях для размещения на сайте Управления образования администрации МО «Каргопольский муниципальный район», буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

На очном этапе конкурса буду показывать учебное занятие по предмету _____ в рамках темы _____ с обучающимися (выбрать):

· 2-4 кл.

· 5-7 кл.

· 8-9 кл.

· 10-11 кл.

Дата: _____

Подпись _____

Приложение 4
к Положению о районном конкурсе
«Учитель года -2017»

Оргкомитет областного конкурса
«Учитель года - 2017»

заявление.

Даю согласие на участие *в номинации «Воспитатель года»* на районном конкурсе «Учитель года – 2017».

Разрешаю вносить сведения, указанные в информационной карте участника районного конкурса, в базу данных об участниках районного конкурса и использовать в некоммерческих целях для размещения на сайте Управления образования администрации МО «Каргопольский муниципальный район», буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

На очном этапе конкурса буду показывать учебное занятие по разделу

_____ (указать раздел программы)

в рамках темы _____

Дата: _____

Подпись _____

Техническая заявка Участника*

Конкурсные мероприятия	Творческая презентация системы работы педагога	Мероприятия с обучающимися (воспитанниками)	Мастер-класс
ТСО			
Аудиомагнитофон			
Телевизор			
Видеомагнитофон			
CD/DVD проигрыватель			
Компьютер без DVD			
Компьютер с DVD			
Мультимедийное оборудование			
Магнитная доска			
Интерактивная доска			
Документ-камера			
Другое ТСО**			

* Участники районного конкурса обеспечиваются только компьютерным оборудованием.

** Другое оборудование, необходимое участнику для мероприятия с детьми, может быть предоставлено ему с учётом возможностей тех образовательных учреждений, где будут проходить конкурсные мероприятия.

СОСТАВ
жюри районного конкурса «Учитель года – 2017»

Попова Татьяна Юрьевна	- начальник отдела образовательных учреждений Управления образования;
Баталова Наталья Владимировна	- ведущий специалист Управления образования;
Вахрамеева Марина Анатольевна	- ведущий специалист Управления образования;
Кузнецова Наталья Валентиновна	- ведущий специалист Управления образования;
Шилова Людмила Викторовна	- председатель Каргопольской районной организации профсоюза работников образования и науки РФ (по согласованию)
Гусакова Оксана Станиславовна	- заведующий отдела методической работы ГАПОУ АО «Каргопольский индустриальный техникум» (по согласованию)

СОСТАВ
счетной комиссии районного конкурса «Учитель года – 2017»

Колесова Людмила Викторовна	- специалист I категории Управления образования;
Попова Екатерина Александровна	- главный специалист Управления образования;